CYF CAJE CYM/Wales/2023/0035

CYMERADWYWYD XX/XX/2023







# TEITL Y SWYDD Cynorthwyydd Cynnal a Chadw

# BAND Band 2 i'w gadarnhau

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Crynodeb o’r Swydd | | |
| * Gwneud gwaith cynnal a chadw ac atgyweirio arferol mewn amrywiaeth o wasanaethau trydanol, mecanyddol, adeiladu, peiriannau ac offer neu strwythurau adeiladau sy'n cynnwys gwaith a gorffeniadau allanol a mewnol i sicrhau amgylchedd diogel a dymunol i gleifion, ymwelwyr a staff. * Darparu cymorth 'Ar Alwad' yn ôl yr angen i gwrdd ag anghenion busnes * Gweithio hyblyg i sicrhau parhad gwasanaeth ar adegau o alw mawr, gwyliau blynyddol neu salwch ac ati | | |
| Yn gyfrifol i’r canlynol: | | |
| Yn adrodd i’r: | Yn atebol i’r: | Yn atebol yn broffesiynol i’r: |
| Cyfrifoldebau a Dyletswyddau | | |
| **Gweithredol**  Yn ystod ei ddyletswyddau bydd deiliad y swydd yn ymgymryd â gwaith cynnal a chadw ataliol arferol wedi'i gynllunio e.e. trydanol, mecanyddol, gwasanaethau adeiladu, peiriannau a/neu offer yn unol â chyfarwyddyd ei oruchwyliwr a dilyn gweithdrefnau a chanllawiau'r gwneuthurwyr a chanllawiau lleol.  Cyflawni gweithrediad diogel, cynnal a chadw dyddiol, archwilio a phrofi. Gall hyn gynnwys ond heb fod yn gyfyngedig i wasanaethau trydanol, mecanyddol ac adeiladu, peiriannau a chyfarpar offer codi stêm, pwll hydrotherapi ac ati. Bydd gofyn i ddeiliaid y swydd ddadansoddi lefelau cemegol dyddiol a gwneud addasiadau priodol yn dilyn hyfforddiant ac o fewn eu maes cymwyseddau.  Ymgymryd â dyletswyddau mewn modd diogel gan weithio o fewn polisïau a gweithdrefnau Iechyd a Diogelwch adrannol a sefydliadol wrth weithredu offer/peiriannau, gyrru cerbydau, defnyddio offer llaw a phŵer, peiriannau gweithdy gan gynnwys peiriannau malu, gweisg hydrolig ac ati yn dilyn hyfforddiant priodol.  Cymryd rhan mewn rota ‘ar alwad’ fel sy’n ofynnol gan y Bwrdd Iechyd i sicrhau parhad atgyweiriadau brys/sefyllfaoedd a gwasanaethau.  Cefnogi’r Tîm a chydweithwyr i gyflawni draenio, gorffeniadau allanol a mewnol a chynorthwyo gyda chael mynediad a gadael safleoedd yn ddiogel yn ogystal â chynorthwyo gyda rheoli traffig, clirio eira a rhew, graeanu ac ati.  Yn dilyn hyfforddiant priodol bydd deiliad y swydd ar adegau yn gweithredu/gyrru cerbydau a/neu offer y sefydliad a bydd gofyn iddo deithio rhwng gwahanol safleoedd. Bydd angen i ddeiliad y swydd feddu ar y drwydded yrru briodol yn unol â pholisi, iechyd a diogelwch a phrosesau.  Sicrhau bod pob man gwaith yn lân ac yn ddiogel yn ystod oriau gweithio ac ar ôl cwblhau'r gwaith  **Cyfathrebu**  Cyfnewid gwybodaeth ag uwch gydweithwyr ar amserlenni gwaith a blaenoriaethau y mae angen eu cyflawni er mwyn sicrhau amgylchedd diogel i’r holl staff, cleifion ac ymwelwyr  Cynghori cydweithwyr, contractwyr a staff gofal iechyd eraill ar weithredu unrhyw gyfyngiadau ar beiriannau a gwasanaethau yn ôl yr angen.  Ymateb i neu gynorthwyo mewn sefyllfaoedd o argyfwng e.e. person wedi’i gloi yn y lifft, larwm tân yn canu, draeniau wedi blocio ac ati.  **Cynllunio a Dylunio**  Cynorthwyo gyda threfnu tasgau arferol a rheolaidd dyddiol i sicrhau bod gwaith yn cael ei amserlennu’n effeithlon, gydag arweiniad a chefnogaeth gan y rheolwr llinell neu uwch gydweithwyr. Yn ystod adegau o aciwtedd uchel, efallai y bydd angen gweithio gyda chyn lleied o oruchwyliaeth â phosibl wrth gyflawni tasgau yn unol â chyfarwyddyd uwch gydweithwyr.  **Rheolaeth, Hyfforddiant ac Arweinyddiaeth**  Cymryd rhan mewn hyfforddiant, rhoi cyngor technegol a chymorth i grwpiau cymheiriaid, hyfforddeion i rannu arferion gorau a gwybodaeth yn ymwneud â'u maes gwaith.  Ymgymryd â datblygiad personol a thechnegol parhaus i gynnal gofynion cymhwysedd y rôl yn unol ag anghenion busnes a allai newid ar adegau oherwydd newid sefydliadol neu gyfarwyddebau Llywodraeth Cymru.  Yn ystod llwyth gwaith cynyddol efallai y bydd gofyn i ddeiliad y swydd weithio y tu allan i oriau arferol i ymateb i argyfyngau, cyflenwi ar gyfer salwch neu wyliau blynyddol cydweithwyr i sicrhau bod gweithrediadau busnes yn aros yn gyson er diogelwch cleifion.  **Clinigol**  Ar adegau efallai y bydd gofyn i ddeiliad y swydd weithio ym meysydd cleifion  **Cyllid a Chyllideb**  Cynghori goruchwylwyr pan fydd angen stoc offer a chyfarpar i gyflawni tasgau penodol, er mwyn sicrhau bod digon o ddeunyddiau ar gael ar gyfer gwaith a neilltuwyd i'w gwblhau.  **Gwella, Monitro, Datblygu Polisi/Gwasanaeth**  Dilyn a chadw at bolisïau’r Bwrdd Iechyd gan gynnwys cyfrinachedd yn unol â’r Rheoliad Cyffredinol ar Ddiogelu Data Cyffredinol (GDPR).  Dilyn polisi a phroses ar gyfer cyflawni dyletswyddau wrth weithio ar eich pen eich hun  **Digidol a Gwybodaeth**  Defnyddio offer electronig ar gyfer cofrestru, cofnodi a diweddaru data yn ystod eu dyletswyddau arferol.  Cwblhau'r gwaith dogfennu papur ac electronig i sicrhau bod gweithgareddau yn cael eu cofnodi  **Ymchwil a Datblygu Gwerthuso ac Archwilio**  Nodi a rhoi gwybod i'r rheolwr llinell os oes unrhyw eitemau o ran peiriannau, offer neu gyfarpar angen eu hadnewyddu neu eu trwsio.  Cyn defnyddio unrhyw offer, peiriannau neu gyfarpar, gwnewch archwiliad gweledol, cynnal unrhyw wiriadau cyn defnyddio a rhoi gwybod i'ch goruchwyliwr am yr holl ddiffygion.  Cynorthwyo gydag arolygon sy’n gysylltiedig â gwaith | | |
| MANYLEB Y PERSON | | |
| Cymwysterau a Gwybodaeth | | |
| Hanfodol NVQ Lefel 2 neu brofiad cyfatebol amlwg o weithio neu gyflawni tasgau cynnal a chadw  Gwybodaeth am y Ddeddf Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith Dymunol Gwybodaeth sylfaenol am wasanaethau trydanol, mecanyddol ac adeiladu, peiriannau ac offer a geir o fewn ysbyty aciwt mawr y GIG | | |
| Profiad | | |
| Profiad o wneud amrywiaeth o waith cynnal a chadw  Profiad o ddefnyddio offer a chyfarpar yn ddiogel ac yn gallu arddangos y broses hyn Dymunol Profiad o weithio yn y GIG | | |
| Sgiliau a Phriodoleddau | | |
| Person sy’n gallu teithio, sy’n drefnus, yn hunangymhellol ac wedi ymrwymo i ddarparu gwasanaeth o'r safon uchaf  Yn gallu dangos doethineb a diplomyddiaeth wrth weithio gyda phobl eraill  Mae Sgiliau Cymraeg yn ddymunol ar lefelau 1 o ran deall, siarad, darllen ac ysgrifennu | | |
| Arall | | |
| Yn gallu teithio o fewn ardal ddaearyddol ac yn meddu ar drwydded yrru er mwyn gyrru cerbydau y bwrdd iechyd.  Yn gallu gweithio oriau hyblyg ac ar adegau gweithio y tu allan i oriau arferol.  Cymryd rhan yn y rota 'Ar Alwad' yn ôl yr angen i sicrhau bod gwasanaethau'n gyson | | |